



Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc
Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce – Zdrój
Instytut Badawczy
ul. Prof. J. Rudnika 3 B; 34-700 Rabka-Zdrój
www.bip.igrabka.edu.pl
Dział Zamówień Publicznych tel. 18/ 26 76 060 wew. 244
fax 18/ 26 76 060 wew. 400
e-mail: zamowienia@igrabka.edu.pl

Znak sprawy: ZP 525/2019

Rabka-Zdrój, dn. 11.12.2019 r.

Szanowni Państwo!

Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju Instytut Badawczy zwraca się z prośbą o zainteresowanie naszym zamówieniem i przygotowanie oferty cenowej na świadczenie usługi zarządzania i rozliczania finansowego projektu: „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do niej, w trybie art. 4 ust. 8 w/w ustawy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi zarządzania i rozliczania finansowego projektu: „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)”**, a w szczególności:
 - a) obsługa, prowadzenie, rozliczanie oraz nadzór nad prawidłową realizacją projektu, zgodnie z wymogami: „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1 E – administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.5 E – usługi w ochronie zdrowia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020”, oraz obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu;
 - b) nadzór nad terminowym i zgodnym z budżetem projektu wydatkowaniem środków finansowych;
 - c) przygotowywanie wniosków o płatność, sprawozdań okresowych i końcowych w ramach umowy o udzielenie dotacji na podstawie umowy o dofinansowanie projektu;
 - d) przygotowanie części finansowej wniosków o płatność wraz z załącznikami, w tym: przygotowywanie zestawienia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki za dany okres rozliczeniowy, opisywanie faktur, przygotowywanie miesięcznych zestawień dotyczących wydatkowanych środków, przygotowywanie harmonogramów płatności na kolejne okresy rozliczeniowe i inne wynikające z umowy o dofinansowanie projektu;
 - e) przygotowanie części rzeczowej wniosków o płatność;
 - f) nadzór nad zgodnością harmonogramu z rzeczywistą realizacją projektu;
 - g) współpraca i nadzór w zakresie prowadzonych postępowań o zamówienie publiczne wynikających z projektu; w szczególności: opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, kryteria oceny ofert, istotne dla stron postanowienia umowy, prawidłowe przeprowadzenie postępowań zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
 - h) stały kontakt ze zleceniodawcą w sprawach bieżących;
 - i) wszelkie a nie wymienione wyżej zadania związane z prawidłową realizacją projektu zgodnie z umową o dofinansowanie.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany jest we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji i rozliczenia Projektu oraz na okres rzeczywistego funkcjonowania MSIM, a także wykonania innych postanowień w szczególności wynikających z dofinansowania Projektu ze środków RPO WM. Planowany termin zakończenia projektu – 31.12.2021 r.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz u których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności:

- **Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia** – warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - *wykonał lub wykonuje co najmniej trzy usługi polegające na zarządzaniu projektem dofinansowywanym ze środków Unii Europejskiej, które otrzymały dofinansowanie (w tym, co najmniej jeden duży projekt na kwotę min. 1 milion złotych) - zarządzanie projektem musi zostać udokumentowane;*
 - *opracował co najmniej jeden projekt z zakresu ochrony zdrowia przeznaczony do współfinansowania ze środków Unii Europejskiej - kserokopia referencji lub protokołów zdawczo-odbiorczych;*
- **Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje konieczne do realizacji zamówienia, tj:
 - *przynajmniej jedna osoba wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii lub finansów;*
 - *przynajmniej jedna osoba musi posiadać doświadczenie min 5 lat na samodzielnym stanowisku księgowego lub posiadać certyfikat księgowy wydany przez Ministra Finansów uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych;*
 - *znajomość specyfiki programów UE - certyfikaty lub zaświadczenia z ukończonych kursów bądź szkoleń;*
 - *znajomość problematyki zamówień publicznych - certyfikaty lub zaświadczenia z ukończonych kursów bądź szkoleń.*
- - **w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę w/w warunków, Wykonawca winien złożyć w ofercie:**
 - wykaz wykonanych lub wykonywanych usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony według załącznika;
 - dokumenty potwierdzające, że usługi z wymienionych w wykazie, o którym mowa w punkcie powyżej, zostały wykonane lub są wykonywane należycie (odpowiednie dokumenty i referencje);
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony według załącznika.

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA WINIEN ZŁOŻYĆ W OFERCIE

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy o treści wskazanej we wzorze stanowiącym załącznik.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy o treści wskazanej we wzorze stanowiącym załącznik.
3. Pełnomocnictwo - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji.
4. Formularz oferty wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony według załącznika.

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują z adnotacją „*Oznaczenie sprawy ZP 525/2019*” - drogą:

- na adres: Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy, Dział Zamówień Publicznych, 34-700 Rabka-Zdrój, ul. prof. Jana Rudnika 3B,
- drogą elektroniczną: zamowienia@igrabka.edu.pl, pojemność skrzynki do 40 MB, Zamawiający wymaga potwierdzenia otrzymania informacji przez obie strony,
- przy użyciu platformy zakupowej Marketplanet e-Zamawiający (zwanej dalej jako platforma zakupowa): <https://igrabka.ezamawiajacy.pl>.

Ofertę w postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Powinna ona być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie korekty w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Oferta powinna być trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Zaleca się, aby Wykonawca ponumerował każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisał ilość stron oferty w Formularzu oferty.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu, na którym należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy, ewentualnie pieczęć (.....),

Adres Zamawiającego: Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy 34-700 Rabka-Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B

Oferta na świadczenie usługi zarządzania i rozliczania finansowego projektu: MSIM – ZP 525/2019

Nie otwierać przed 20.12.2019 r. godz. 11⁰⁰

Kontakt z Zamawiającym: tel. 18/2676060 wew. 244, w godz. 8:00-14:00, e-mail: zamowienia@igrabka.edu.pl.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.

Przy kalkulacji ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić, że:

- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie za wykonane obowiązki w ramach realizacji niniejszej umowy w równych miesięcznych częściach.
- Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.
- Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia końcowego projektu.
- Cena oferty za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać na adres: Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy, 34-700 Rabka-Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B - Budynek Administracji, pokój nr 103 Sekretariat - nie później niż do dnia **20.12.2019 r. do godz. 10³⁰**.

Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 14³⁰.

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane, zostaną one zwrócone.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.12.2019 r. o godz. 11⁰⁰** w Budynku Administracji Instytutu Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy, 34-700 Rabka-Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B, w pokoju 108.

KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty oceniane będą według kryterium: najniższa cena – 100%.

INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce-Zdroju Instytut Badawczy, 34-700 Rabka-Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B, tel. 18 2676060, fax 182676069;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju jest Pan mgr Jan Śmieszek, email: jsmieszek@igrabka.edu.pl, tel. 182676060 wew. 482;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP 525/2019**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

...”

Wymagania te wynikają z art. 8a ust 5 ustawy Pzp.

DYREKTOR
ODDZIAŁU TERENOWEGO
INSTYTUTU GRUŹLICY I CHOROŃB PŁUC
w RABCE-ZDRÓJU

mgr. Maria Dunaj

W załączeniu:

- wzór umowy,
- wzór oferty – Formularz oferty,
- oświadczenie z art. 22,
- oświadczenie z art. 24,
- wykaz usług,
- wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia

UMOWA

zawarta w dniu w Rabce-Zdroju
pomiędzy **Instytutem Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy, 34-700 Rabka –Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B**, który reprezentuje:

1. Dyrektora Oddziału Terenowego mgr Maria Dunaj
2. Głównego Księgowego mgr Maciej Witwicki

zwanym w dalszej treści „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści “ Wykonawcą”,

o następującej treści :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć **usługę zarządzania i rozliczania finansowego projektu: „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)”**, poprzez pełnienie funkcji koordynatora projektu. Planowany termin realizacji usługi od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji i rozliczenia Projektu oraz na okres rzeczywistego funkcjonowania MSIM, a także wykonania innych postanowień w szczególności wynikających z dofinansowania Projektu ze środków RPO WM. Planowany termin zakończenia projektu – 31.12.2021 r.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, a ten przyjmuje zobowiązanie do dokonywania czynności związanych z pełnieniem obowiązków Koordynatora projektu w Jego imieniu i na Jego rachunek, w charakterze umocowanego pełnomocnika.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie przez osobę/ zespół osób posiadających pełne kwalifikacje do wykonywania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy dokumentów i materiałów znajdujących się w jego posiadaniu, bezpośrednio związanych z projektem.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca, wykonując czynności zlecone umową, działa w imieniu własnym na rachunek Zamawiającego. Wykonawca zgodnie z zawartą z nim umową postępuje kierując się przepisami prawa i zasadami rzetelnej wiedzy oraz zgodnie z umową o dofinansowanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przekazane przez Zamawiającego dokumenty są wystarczające do pełnej realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wiedzy i informacji na temat przedmiotu i zakresu projektu inwestycyjnego, o którym mowa w §1 ust.1 oraz danych zawartych w dokumentach wykorzystywanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem ludzkim zapewniającym ciągłą i nieprzerwaną realizację umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1.1 obsługa, prowadzenie, rozliczanie oraz nadzór nad prawidłową realizacją projektu, zgodnie z wymogami „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1 E – administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.5 E – usługi w ochronie zdrowia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” oraz obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu;
 - 1.2 nadzór nad terminowym i zgodnym z budżetem projektu wydatkowaniem środków finansowych,
 - 1.3 przygotowywanie wniosków o płatność, sprawozdań okresowych i końcowych w ramach umowy o udzielenie dotacji na podstawie umowy o dofinansowanie projektu;

- 1.4 przygotowanie części finansowej wniosków o płatność wraz z załącznikami, w tym: przygotowywanie zestawienia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki za dany okres rozliczeniowy, opisywanie faktur, przygotowywanie miesięcznych zestawień dotyczących wydatkowanych środków, przygotowywanie harmonogramów płatności na kolejne okresy rozliczeniowe i inne wynikające z umowy o dofinansowanie projektu;
- 1.5 przygotowanie części rzeczowej wniosków o płatność;
- 1.6 nadzór nad zgodnością harmonogramu z rzeczywistą realizacją projektu;
- 1.7 współpraca i nadzór w zakresie prowadzonych postępowań o zamówienie publiczne wynikających z projektu; w szczególności: opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, kryteria oceny ofert, istotne dla stron postanowienia umowy, prawidłowe przeprowadzenie postępowań zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
- 1.8 stały kontakt ze zleceniodawcą w sprawach bieżących;
- 1.9 wszelkie a nie wymienione wyżej zadania związane z prawidłową realizacją projektu zgodnie z umową o dofinansowanie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia końcowego projektu.
3. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym na każdym etapie świadczonej usługi i na każde wezwanie Zamawiającego stawiać się w jego siedzibie, szczególnie w okresie sprawozdawczym.
4. Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu comiesięczną informację z przebiegu realizacji zadań w projekcie, a na koniec raport merytoryczno – finansowy z realizacji projektu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781).

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw i szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez wadliwe wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony określają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w kwocie ryczałtowej brutto słownie:) złotych, w tym VAT zł.
2. Należności z tytułu wynagrodzenia wypłacane będą Wykonawcy w równych miesięcznych częściach na podstawie wystawionych faktur.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie następować w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktur Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie odbioru wykonanych prac, na podstawie złożonej miesięcznej informacji z przebiegu realizacji zadań w projekcie stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

§ 6

Kary umowne

Ustala się następujące kary umowne:

1. Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za nieterminowe płatności należnego mu wynagrodzenia.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wysokości pobranego wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% pobranego wynagrodzenia brutto, oraz zwróci pobrane wynagrodzenie w całości.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę czynności objętych niniejszą umową, Zamawiający może dokonać wypowiedzenia umowy i naliczyć kary umowne. W szczególności Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rzetelnie wywiązuje się z zarządzania projektem;

- b) nastąpiło rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca nie wykonuje na bieżąco rozliczeń lub działa niezgodnie z warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie, powodując zagrożenie utraty dofinansowania projektu.
2. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia umowy.
4. W każdym przypadku przerwania współpracy stan zaawansowania prac winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesione przez niego szkody związane z nieterminowym lub niewłaściwym wykonywaniem obowiązków przewyższą kwotę należnej z tego tytułu kary umownej.
6. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w pkt 1.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kary Zamawiającemu i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.

§8

Informacje poufne

1. „Informacje Poufne” w rozumieniu niniejszej Umowy stanowią wszelkie materiały i informacje bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, bądź zapisu elektronicznego, dotyczące Strony Umowy, w posiadanie których druga Strona Umowy weszła w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie Informacje Poufne. Odpowiedzialność Stron za dochowanie tajemnicy obejmuje także zachowania ich pracowników i podwykonawców. Strony zobowiązują się także do niewykorzystania Informacji Poufnych do celów nie związanych z należytyym wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Informacji Poufnych w rozumieniu Umowy nie stanowią informacje, które:
 - a) są powszechnie znane, w związku z tym, że zostały opublikowane w środkach masowego przekazu takich jak prasa, radio, telewizja, Internet bądź zostały udostępnione publicznie w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z takimi informacjami przez bliżej nie zdefiniowany krąg osób w sposób inny, niż w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy,
 - b) zostały przekazane przez podmioty inne niż Strony, jej pracownicy lub współpracownicy.
4. W sytuacji uzyskania przez Stronę otrzymującą informacji poufnych, Strona otrzymująca zobowiązuje się do:
 - a) wykorzystania wszystkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy,
 - b) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji poufnych,
 - c) nie ujawniania, bezpośrednio lub pośrednio, informacji poufnych w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Informacje poufne mogą zostać ujawnione w następujących przypadkach:
 - a) członkom kierownictwa, pracownikom, podwykonawcom, przedstawicielom lub profesjonalnym doradcom Strony otrzymującej, którzy mają uzasadnioną potrzebę zapoznania się i wykorzystania informacji poufnych w celu realizacji niniejszej Umowy i w zakresie do tego niezbędnym,
 - b) osobom w stosunku do których Strony uzgodniły na piśmie możliwość otrzymywania przez te osoby informacji poufnych, w zakresie uzgodnionym przez Strony,
 - c) na zgodne z prawem żądanie sądu i organu administracji, w zakresie objętym tym żądaniem.
6. Zobowiązania Stron do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych wynikające z powyższych postanowień, będą wiążące przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 9

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z niepełnieniem wzajemnych świadczeń.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagle, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.

3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez jedną ze Stron:
 - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację potwierdzającą zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej, Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku takiego porozumienia sporne będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

.....
(Data)

FORMULARZ OFERTY

I. DANE WYKONAWCY

Zarejestrowana nazwa

Zarejestrowany adres siedziby Wykonawcy: ul.

Kod miejscowość

powiat województwo

Telefon: e-mail:

NIP Regon

Nr rachunku bankowego

II. SKŁADAJĄC OFERTĘ na świadczenie usługi zarządzania i rozliczania finansowego projektu: „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” dla Instytutu Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju, poprzez pełnienie funkcji koordynatora projektu, zobowiązuję się do:

- wykonania przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:
.....zł
(słownie:zł), w tym% podatku VAT.
- wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia rozliczenia i zatwierdzenia projektu. (Planowany termin zakończenia projektu – 31.12.2021 r.).

III. OŚWIADCZAM, ŻE:

- zapoznałem się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przyjmuję je bez zastrzeżeń, jak również, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia;
- jestem związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- zapoznałem się ze wzorem umowy, pozostałymi załącznikami i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
- załączony do zapytania ofertowego wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego

IV. Oświadczam/y że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

V. Osoby upoważnione do kontaktów z Zamawiającym w niniejszym postępowaniu to:

- w sprawie oferty:
tel. fax:
tel. kom. mail:
- w sprawie realizacji zamówienia:
tel. fax:
tel. kom. mail:

I. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Oświadczenie z art. 22 Ustawy Pzp
- 2) Oświadczenie z art. 24 Ustawy Pzp
- 3) Wykaz usług
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia

Świadomi konsekwencji wynikających z art. 24 ust. 2 Ustawy Pzp i innych odrębnych przepisów, potwierdzając prawdziwość informacji, niniejszą ofertę składamy:

Oferta zawiera zapisanych i ponumerowanych stron.

.....
*Podpis osób/y upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczenie

Zamawiający:

Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc
Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników
w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy
34-700 Rabka-Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B

Wykonawca

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi zarządzania i rozliczania finansowego projektu: „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” prowadzonego przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju nr sprawy ZP 525/2019, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

Handwritten mark or signature.

Oświadczenie

Zamawiający:

Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc
Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników
w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy
34-700 Rabka – Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B

Wykonawca

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi zarządzania i rozliczania finansowego projektu: „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” prowadzonego przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju nr sprawy ZP 525/2019, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

Handwritten mark or signature.

Wykaz usług

Lp.	Przedmiot Usługi polegające na zarządzaniu projektem dofinansowywanym ze środków Unii Europejskiej, które otrzymały dofinansowanie (w tym, co najmniej jeden duży projekt na kwotę min. 1 milion złotych)	Termin wykonania usługi (od – do)	Wartość projektu(zł)	Odbiorca Nazwa i adres Instytucji na rzecz której sprawowana była usługa
1				
2				
3				

oraz

Lp.	Przedmiot Usługa polegająca na opracowaniu co najmniej jednego projektu z zakresu ochrony zdrowia przeznaczonego do współfinansowania ze środków Unii Europejskiej	Termin wykonania usługi (od – do)	Wartość projektu(zł)	Odbiorca Nazwa i adres Instytucji na rzecz której sprawowana była usługa
1				

Data i podpis osób/y upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



K

**Wykaz osób
które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia**

Lp.	Imię nazwisko	Przewidywana funkcja Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe/ wykształcenie/ doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

*Data i podpis osób/y upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*



X