

Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc
Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników w Rabce – Zdrój
Instytut Badawczy
ul. Prof. J. Rudnika 3 B: 34-700 Rabka-Zdrój
www.bip.igrabka.edu.pl
Dział Zamówień Publicznych tel. 18/ 26 76 060 wew. 244
fax 18/ 26 76 060 wew. 400
e-mail: zamowienia@igrabka.edu.pl

Znak sprawy: ZP 300/18

Rabka-Zdrój, dn. 18.05.2018 r.

Szanowni Państwo!

Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju Instytut Badawczy zwraca się z prośbą o zainteresowanie naszym zamówieniem i przygotowanie oferty cenowej na dostawę materiałów biurowych oraz tuszy i tonerów przez okres 12 miesięcy sukcesywnie w zależności od potrzeb do Instytutu.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do niej, w trybie art. 4 ust. 8 w/w ustawy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje dostawę materiałów biurowych oraz tuszy i tonerów wg załącznika (załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy) przez okres 12 miesięcy sukcesywnie w zależności od potrzeb do Instytutu.

Wykonawca każdorazowo dostarczy wraz z towarem oryginał faktury.

Sposób realizacji zamówienia:

- zamówienie będzie składane telefonicznie przez osobę upoważnioną wg bieżących potrzeb Zamawiającego,
- zamówienie musi być dostarczone do magazynu Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od złożenia zamówienia,
- dostawa przedmiotu zamówienia musi nastąpić w dni robocze od godz. 7.00 do godz. 14.00 loco Magazyn Materiałowy Instytutu, na koszt Wykonawcy w terminie zagwarantowanym w ofercie.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: mgr Ewa Maczuga-Kokoszka, tel. 18/2676060 wew. 244, e-mail: zamowienia@igrabka.edu.pl
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta i ewentualne załączniki powinny być podpisane przez wykonawcę, jego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego, danymi Wykonawcy oraz opisuje ją w następujący sposób:

„Oferta na: materiały biurowe – ZP 300/18”.

NIE OTWIERAĆ przed 25.05.2018 r. godz. 10.00”.

- Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 103 - sekretariat, do dnia **25.05.2018 r. do godz. 09:30.**
- Zamawiający otworzy oferty w dniu **25.05.2018 r. o godz. 10.00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 112.

W załączeniu:

- wzór oferty – Formularz oferty
- Formularz asortymentowo-cenowy
- oświadczenie z art. 22,
- oświadczenie z art. 24,
- wzór umowy

DYREKTOR
ODDZIAŁU TERENOWEGO
INSTYTUTU GRUŹLICY I CHOROÓB PŁUC
W RABCE-ZDROJU

mgr Maria Duda

Nazwa Wykonawcy:
Adres:
Telefon, faks:
Mail:
NIP:

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 18.05.2018 r. dotyczącego „*Materiałów biurowych – ZP 300/18*”, składamy niniejszą ofertę.

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zamawiającego za cenę:

| PAKIET | WARTOŚĆ OGÓŁEM NETTO | VAT | WARTOŚĆ OGÓŁEM BRUTTO |
|--------|-------------------------|-----|--------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Zaoferowana cena została obliczona zgodnie ze wzorem i została podana na formularzu asortymentowo-cenowym, który stanowi załącznik do niniejszej oferty.

II. Oferujemy termin dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

III. Oferujemy termin płatności wynoszący 30 dni liczony od dnia dostawy przedmiotu zamówienia.

IV. Gwarantujemy, że przedmiot zamówienia posiada wymagane atesty, certyfikaty, dopuszczenia do obrotu i używania oraz że spełnia wszystkie normy i wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przedmiotowym zakresie.

V. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia (wszystkie zaoferowane artykuły) będą mieć aktualne terminy ważności.

VI. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, pozostałymi załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 2) załączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

VII. Osoby upoważnione do kontaktów z Zamawiającym w niniejszym postępowaniu to:

- w sprawie oferty:
- tel. fax:
- tel. kom. mail:
- w sprawie realizacji zamówienia:
- tel. fax:
- tel. kom. mail:

VIII. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Formularz asortymentowo-cenowy
- 2) Oświadczenie z art. 22 Ustawy Pzp
- 3) Oświadczenie z art. 24 Ustawy Pzp

Świadomi konsekwencji wynikających z art. 24 ust. 2 Ustawy Pzp i innych odrębnych przepisów, potwierdzając prawdziwość informacji, niniejszą ofertę składamy:

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/



Formularz asortymentowo-cenowy

PAKIET NR 1 - Materiały biurowe

| L.P. | NAZWA PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA | J.M. | ILOSĆ | Cena jedn. netto w zł | Stawka podatku VAT | Cena jedn. brutto w zł (suma iloczyn kolumn 4 i 5) | Wartość netto w zł (iloczyn kolumny 3 i 4) | Wartość podatku VAT (iloczyn kolumny 5 i 7) | Wartość brutto w zł (suma kolumn 7 i 8) | PROCENT |
|------|---|------|-------|-----------------------|--------------------|--|--|---|---|---------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Koperta RTG, brązowa 370x450 | szt. | 7 000 | | | | | | | |
| 2. | Koperta biała C6 SK, A 1000 szt. | op. | 12 | | | | | | | |
| 3. | Koperta brązowa B4 | szt. | 3000 | | | | | | | |
| 4. | Koperta brązowa B5 HK z paskiem, A 500 szt. | op. | 6 | | | | | | | |
| 5. | Koperta brązowa C5 HK z paskiem, A 500 szt. | op. | 3 | | | | | | | |
| 6. | Koperta brązowa C4 HK z paskiem, A 250 szt. | op. | 6 | | | | | | | |
| 7. | Koperta biała C4 HK z paskiem, A 250 szt. | op. | 4 | | | | | | | |
| 8. | Koperta biała B5 HK z paskiem, A 500 szt. | op. | 6 | | | | | | | |
| 9. | Koperta biała na płyty CD SK 127x127 z okienkiem | szt. | 6 000 | | | | | | | |
| 10. | Koperta z zabezpieczeniem powietrznym 12B SK, wymiar ok. 120x215 | szt. | 70 | | | | | | | |
| 11. | Koperta z zabezpieczeniem powietrznym 14D SK, wymiar ok. 185x265 | szt. | 100 | | | | | | | |
| 12. | Koperta z zabezpieczeniem powietrznym 17G SK, wymiar ok. 240x340 | szt. | 100 | | | | | | | |
| 13. | Teczka wiązana, kartonowa, biała A4 | szt. | 5 000 | | | | | | | |
| 14. | Teczka wiązana, plastik A4 (czerwona – 100 szt., zielona – 100 szt., żółta – 100 szt., niebieska – 100 szt.) | szt. | 400 | | | | | | | |
| 15. | Teczka lakierowana z gumką A4 (czerwona – 100 szt., żółta – 100 szt., zielona – 100 szt.) | szt. | 300 | | | | | | | |
| 16. | Skoroszyt plastik A4 miękki (czerwonony – 50 szt., zielony – 50 szt., żółty – 50 szt., niebieski – 50 szt.) | szt. | 200 | | | | | | | |
| 17. | Skoroszyt plastik A4 sztywny, zawieszkowy (czerwonony – 50 szt., zielony – 50 szt., żółty – 50 szt.; niebieski – 50 szt.) | szt. | 200 | | | | | | | |
| 18. | Koszulka groszkowa A4 40 mic., A100 szt. | op. | 100 | | | | | | | |
| 19. | Ofertówka przeźroczysta A4 folia 0,15 L | szt. | 1 200 | | | | | | | |
| 20. | Segregator z mechanizmem dźwigniowym, kolorowy A4, grubość grzbietu 75 mm | szt. | 60 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------|-------|--|--|--|--|--|--|
| 21. | Segregator z mechanizmem dźwigniowym, kolorowy A4, grubość grzbietu 50 mm | szt. | 50 | | | | | | |
| 22. | Zeszyt A5 32-kartkowy, kratka | szt. | 80 | | | | | | |
| 23. | Zeszyt A5 60-kartkowy, kratka | szt. | 80 | | | | | | |
| 24. | Zeszyt A5 16-kartkowy, kratka | szt. | 20 | | | | | | |
| 25. | Zeszyt A4 96-kartkowy, kratka, miękka oprawa | szt. | 60 | | | | | | |
| 26. | Brulion A4 96-kartkowy, kratka, twarda oprawa | szt. | 30 | | | | | | |
| 27. | Notes samoprzylepny 76x76, żółty | szt. | 216 | | | | | | |
| 28. | Papier kserograficzny A4 80g/m ² , białość CIE 146, do drukarek laserowych, atramentowych, kopiarek, np. Polspeed | ryza | 1 600 | | | | | | |
| 29. | Papier kserograficzny A3 80g/m ² , białość CIE 146, do drukarek laserowych, atramentowych, kopiarek, np. Polspeed | ryza | 40 | | | | | | |
| 30. | Papier rolka termiczna 110mm/20mb | szt. | 30 | | | | | | |
| 31. | Papier rolka termiczna 57mm/30mb | szt. | 40 | | | | | | |
| 32. | Papier rolka termiczna 28mm/25mb | szt. | 300 | | | | | | |
| 33. | Skoroszyt zwykły biały KT, kartonowy A4 | szt. | 30 | | | | | | |
| 34. | Papier pakowy, brązowy | kg | 70 | | | | | | |
| 35. | Papier pakowy, półpergaminiowy biały | kg | 70 | | | | | | |
| 36. | Spinacze biurowe R-28, okrągłe | op. | 100 | | | | | | |
| 37. | Zszywki biurowe 24/6 | op. | 200 | | | | | | |
| 38. | Zszywki biurowe 23/8 | op. | 40 | | | | | | |
| 39. | Nożyczki biurowe z satynowym ostrzem, ze stali nierdzewnej, dł. ostrza 21 cm. | szt. | 10 | | | | | | |
| 40. | Nożyczki biurowe z satynowym ostrzem, ze stali nierdzewnej, dł. ostrza 25,5 cm. | szt. | 12 | | | | | | |
| 41. | Zszywacz metalowy, na zszywki 24/6, nim 20 kartek | szt. | 20 | | | | | | |
| 42. | Dziurkacz metalowy rozstaw dziurek 80 mm do 30 kartek | szt. | 5 | | | | | | |
| 43. | Klej w szyfcie, zmywalny 22g Glue Stick | szt. | 60 | | | | | | |
| 44. | Klej biurowy, biały, nietoksyczny 50g | szt. | 30 | | | | | | |
| 45. | Taśma biurowa, klejąca, przezroczysta - 18/20 | szt. | 100 | | | | | | |
| 46. | Taśma pakowa 48x50, przezroczysta | szt. | 48 | | | | | | |
| 47. | Taśma pakowa 48x50, brązowa | szt. | 50 | | | | | | |
| 48. | Marker czarny, permanentny, końcówka okrągła 0,6 mm, do pisania na powierzchniach gładkich: szkło, plastik, metal, porcelana, folia, płyta CD/DVD – RYSTOR FOLIOPIS | szt. | 200 | | | | | | |
| 49. | Marker czarny, permanentny, końcówka okrągła 1,0 mm, nie gorszy niż Eding 141F | szt. | 60 | | | | | | |
| 50. | Marker czarny, permanentny, końcówka okrągła 1,5 – 3,0 mm, nie gorszy niż Eding 141F | szt. | 250 | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------|--|------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 51. | Cienkopis grubość linii 0,4 mm, np. Stabilo, (niebieski – 10 szt., czerwony – 10 szt., zielony – 10 szt., czarny – 10 szt.) | szt. | 40 | | | | | | |
| 52. | Długopis grubość linii pisana 1,0 mm, np. Corvina, (niebieski – 300 szt., czarny – 150 szt., czerwony – 50 szt.) | szt. | 500 | | | | | | |
| 53. | Długopis żelowy, grubość linii pisana 0,3 mm, np. Pentel, (niebieski – 60 szt., czarny – 40 szt.) | szt. | 100 | | | | | | |
| 54. | Ołówek drewniany, z gumką, HB | szt. | 100 | | | | | | |
| 55. | Temperówka pojedyncza, metalowa (do ołówków) | szt. | 20 | | | | | | |
| 56. | Korektor w płynie, z pędzelkiem 20 ml. Fluid szybkoschnący, np. Pritt | szt. | 60 | | | | | | |
| 57. | Korektor taśmowy, z kasetą wymienną szerokość taśmy 4,2 mm, np. Pritt | szt. | 35 | | | | | | |
| 58. | Zakreślacz fluorescencyjny, grubość linii od 2 – 5 mm., (żółty – 20 szt., pomarańczowy – 20 szt., zielony – 20 szt.; czerwony – 20 szt.) | szt. | 80 | | | | | | |
| 59. | Tusz do stempli, bezolejowy czarny - 25 ml. Np. Norris | szt. | 30 | | | | | | |
| 60. | Linijka przezroczysta, plastik, dł. 30 cm. | szt. | 10 | | | | | | |
| 61. | Rozszywacz uniwersalny do wszystkich rodzajów zszywek | szt. | 10 | | | | | | |
| 62. | Blok biurowy A5 kratka 50 kartek | szt. | 25 | | | | | | |
| 63. | Blok biurowy A4 kratka 50 kartek | szt. | 25 | | | | | | |
| 64. | Dysk CD-R VERBATIM 700 MB 52X EXTRA PROT. CAKE BOX 100 szt. | op. | 50 | | | | | | |
| 65. | Dysk DVD +R VERBATIM 4,7 GB 16X CAKE BOX/25 szt. | op. | 15 | | | | | | |
| RAZEM: | | | | | | | | | |

Wartość pakietu netto: zł

VAT: zł

Wartość pakietu brutto: zł

Słownie: zł

PAKIET NR 2 - Tonery do kserokopiarek, drukarek laserowych, drukarek atramentowych – oryginal RICOH, HP, EPSON, SAMSUNG, XEROX, BROTHER, OKI

| L.P. | NAZWA PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA | JM | ILOSĆ | Cena jedn. netto w zł | Stawka podatku VAT | Cena jedn. brutto w zł (suma iloczynu kolumn 4 i 5) | Wartość netto w zł (iloczyn kolumny 3 i 4) | Wartość podatku VAT (iloczyn kolumny 5 i 7) | Wartość brutto w zł (suma kolumn 7 i 8) | PRODUCENT |
|------|---|------|-------|-----------------------|--------------------|---|--|---|---|-----------|
| | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico 220 - 2210 D | szt. | 3 | | | | | | | |
| 2. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico 1022 - 2220 D | szt. | 16 | | | | | | | |
| 3. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico 1515 - 1270 D | szt. | 20 | | | | | | | |
| 4. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico 2015 - 1230 D | szt. | 2 | | | | | | | |
| 5. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico MP C3001; czarny, kod: 841124/842043, na 20 000 stron | szt. | 2 | | | | | | | |
| 6. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico MP C3001; niebieski, kod: 841127/842046, na 15 000 stron | szt. | 2 | | | | | | | |
| 7. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico MP C3001; czerwony, kod: 841126/842045, na 15 000 stron | szt. | 2 | | | | | | | |
| 8. | Toner do kserokopiarki RICOH Afico MP C3001; żółty, kod: 841125/842044, na 15 000 stron | szt. | 2 | | | | | | | |
| 9. | Toner do drukarki laserowej HP 1515, 1215; czarny CB 540 na 2200 stron | szt. | 4 | | | | | | | |
| 10. | Toner do drukarki laserowej HP 1515, 1215; niebieski CB 541 na 1400 stron | szt. | 4 | | | | | | | |
| 11. | Toner do drukarki laserowej HP 1515, 1215; żółty CB 542 na 1400 stron | szt. | 4 | | | | | | | |
| 12. | Toner do drukarki laserowej HP 1515, 1215; czerwony CB 543 na 1400 stron | szt. | 4 | | | | | | | |
| 13. | Toner do drukarki laserowej Samsung ML- 1910, czarny MLT - D1052L na 2500 stron | szt. | 2 | | | | | | | |
| 14. | Toner do drukarki laserowej Samsung CLP - 320N, czarny CLT - K4072S na 1500 stron | szt. | 2 | | | | | | | |
| 15. | Toner do drukarki laserowej Samsung CLP - 320N, niebieski CLT - C4072S na 1000 stron | szt. | 1 | | | | | | | |
| 16. | Toner do drukarki laserowej Samsung CLP - 320N, żółty CLT - Y4072S na 1000 stron | szt. | 1 | | | | | | | |
| 17. | Toner do drukarki laserowej Samsung CLP - 320N, czerwony CLT - M4072S na 1000 stron | szt. | 1 | | | | | | | |
| 18. | Tusz do drukarki HP 5150 kolor nr 57 na 17 ml. | szt. | 2 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------|---|--|--|--|--|--|--|
| 19. | Tusz do drukarki HP 5150 czarny nr 56 na 19 ml. | szt. | 2 | | | | | | |
| 20. | Tusz do drukarki HP 840C czarny nr 15 na 25 ml. | szt. | 6 | | | | | | |
| 21. | Tusz do drukarki Epson B – 310N czarny, T6161 na 3000 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 22. | Tusz do drukarki Epson B – 310N niebieski, T6162 na 3500 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 23. | Tusz do drukarki Epson B – 310N czerwony, T6163 na 3500 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 24. | Tusz do drukarki Epson B – 310N żółty, T6164 na 3500 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 25. | Toner do drukarki Laserowej Xerox Phaser 3260, czarny 106RO2778 na 3000 stron | szt. | 6 | | | | | | |
| 26. | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego HP Color Laser Jet CM 2320 nfMFP, czarny CC530A na 3500 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 27. | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego HP Color Laser Jet CM 2320 nfMFP, niebieski CC531A na 2800 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 28. | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego HP Color Laser Jet CM 2320 nfMFP, żółty CC532A na 2800 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 29. | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego HP Color Laser Jet CM 2320 nfMFP, czerwony CC533A na 2800 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 30. | Toner do drukarki laserowej HP Pro CP 1025 czarny CE 310A na 1200 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 31. | Toner do drukarki laserowej HP Pro CP 1025 niebieski CE 311A na 1200 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 32. | Toner do drukarki laserowej HP Pro CP 1025 żółty CE 312A na 1200 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 33. | Toner do drukarki laserowej HP Pro CP 1025 czerwony CE 313A na 1200 stron | szt. | 1 | | | | | | |
| 34. | Toner do drukarki laserowej Brother TN 2220 czarny HL 2240D na 2600 stron | szt. | 6 | | | | | | |
| 35. | Toner do drukarki laserowej Brother TN 2320 XL, czarny HL-L2360 DN na 2600 stron | szt. | 4 | | | | | | |
| 36. | Tusz do drukarki atramentowej HP Pro 8100 czarny Nr 950 XL na 1500 stron | szt. | 4 | | | | | | |
| 37. | Tusz do drukarki atramentowej HP Pro 8100 niebieski Nr 951 XL na 1500 stron | szt. | 4 | | | | | | |
| 38. | Tusz do drukarki atramentowej HP Pro 8100 czerwony Nr 951 XL na 1500 stron | szt. | 4 | | | | | | |
| 39. | Tusz do drukarki atramentowej HP Pro 8100 żółty Nr 951 XL na 1500 stron | szt. | 4 | | | | | | |
| 40. | Toner do drukarki OKI B 432, czarny, 45807102, na ok. 3000 stron | szt. | 6 | | | | | | |
| 41. | Toner do drukarki OKI B 411, 431, czarny, 44574702, na ok. 3000 stron | szt. | 2 | | | | | | |
| 42. | Toner do drukarki OKI B 401, czarny, 44992402, na ok. 2 500 stron | szt. | 2 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---------------|---|----|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 43. | Tusz HP 934XL [C2P23AE] tusz czarny, wydajność 1000 stron do drukarki HP Officejet Pro 6230 | 6 | szk. | | | | | | | |
| 44. | Tusz HP 935XL [C2P24AE] tusz cyan, wydajność 825 stron do drukarki HP Officejet Pro 6230 | 6 | szk. | | | | | | | |
| 45. | Tusz HP 935XL [C2P25AE] tusz magenta, wydajność 825 stron do drukarki HP Officejet Pro 6230 | 6 | szk. | | | | | | | |
| 46. | Tusz HP 935XL [C2P26AE] tusz yellow, wydajność 825 stron do drukarki HP Officejet Pro 6230 | 6 | szk. | | | | | | | |
| 47. | Toner do drukarki Samsung CLP – 415N, czarny CLT – K504S | 3 | szk. | | | | | | | |
| 48. | Toner do drukarki Samsung CLP – 415N, niebieski CLT – C504S | 3 | szk. | | | | | | | |
| 49. | Toner do drukarki Samsung CLP – 415N, żółty CLT – Y504S | 3 | szk. | | | | | | | |
| 50. | Toner do drukarki Samsung CLP – 415N, czerwony CLT – M504S | 3 | szk. | | | | | | | |
| | Tonery kompatybilne do drukarek HP (nie gorszej jakości niż Active Jet) | | | | | | | | | |
| 51. | Toner czarny, do drukarki laserowej HP LJ 1100 na ok. 3000 stron | 5 | szk. | | | | | | | |
| 52. | Toner czarny, do drukarki laserowej HP LJ 1200 na ok. 4000 stron | 30 | szk. | | | | | | | |
| 53. | Toner czarny, do drukarki laserowej HP LJ 1320 na ok. 6000 stron | 30 | szk. | | | | | | | |
| 54. | Toner czarny, do drukarki laserowej HP LJ 1300 na ok. 4000 stron | 7 | szk. | | | | | | | |
| 55. | Toner czarny, do drukarki laserowej HP-P 2055 na ok. 2300 stron | 40 | szk. | | | | | | | |
| 56. | Toner czarny, do drukarki laserowej HP-P 2015 na ok. 3000 stron | 4 | szk. | | | | | | | |
| 57. | Toner kompatybilny do drukarki Kyocera Ecosys FS 1320D na ok. 7200 stron | 1 | szk. | | | | | | | |
| 58. | Toner do drukarki HP LJ P 1102 HP85A, czarny, na ok. 1600 stron | 20 | szk. | | | | | | | |
| 59. | Toner do drukarki HP PRO M201DW, HP83X, czarny, na ok. 2 200 stron | 8 | szk. | | | | | | | |
| RAZEM: | | | | | | | | | | |

Wartość pakietu netto: zł

VAT: zł

Wartość pakietu brutto: zł

Słownie: zł

Oświadczenie**Zamawiający:**

**Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc
Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników
w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy
34-700 Rabka-Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B**

Wykonawca

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na materiały biurowe** prowadzonego przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju nr sprawy ZP 300/18, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

Oświadczenie

Zamawiający:

**Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc
Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników
w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy
34-700 Rabka – Zdrój, ul. Prof. Jana Rudnika 3B**

Wykonawca

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na materiały biurowe** prowadzonego przez Instytut Gruźlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy w Rabce-Zdroju nr sprawy ZP 300/18, oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia.....r.

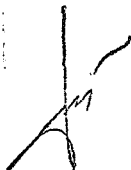
.....
(podpis)

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)



**UMOWA nr ZP 300/18
na dostawę materiałów biurowych**

zawarta w Rabce-Zdroju w dniu roku pomiędzy:

**Instytutem Gruzlicy i Chorób Płuc Oddział Terenowy im. Jana i Ireny Rudników
w Rabce-Zdroju, Instytut Badawczy
34-700 Rabka-Zdrój, ul. prof. Jana Rudnika 3 B
reprezentowanym przez:**

**Dyrektora Oddziału
Głównego Księgowego
zwanym dalej „Zamawiającym”**

**mgr Marię Dunaj
mgr Macieja Witwickiego**

a:

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.
o następującej treści :

§ 1

1. Podstawą do zawarcia umowy jest przeprowadzone postępowanie w trybie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych nr sprawy **ZP 300/18** w przedmiocie zaopatrzenia Magazynu Materiałowego Instytutu w materiały biurowe wg **Pakietu nr** zgodnie z ofertą cenową (załącznik).
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z treści umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie z dnia
3. Wykonawca gwarantuje, że będzie dostarczał towar (przedmiot zamówienia) fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia posiada wymagane atesty, certyfikaty, dopuszczenia do obrotu i używania oraz, że spełnia wszystkie normy i wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przedmiotowym zakresie.
5. Na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy w terminie 7 dni wymagane prawem: atesty, certyfikaty, dopuszczenia lub inne dokumenty właściwe dla przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w przedmiot umowy w ilościach i cenach wyszczególnionych w załączniku.
2. Terminy dostawy oraz ilości będą podawane Wykonawcy każdorazowo w formie zamówienia telefonicznego.
3. Realizacja dostawy powinna odbywać się w terminie nie dłuższym niż: 3 dni robocze od złożenia zamówienia, w godz. od 7.00 do 14.00 do Magazynu Materiałowego Instytutu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar własnym transportem lub za pośrednictwem wyspecjalizowanego przewoźnika na własny koszt i na własne ryzyko do Magazynu Materiałowego Instytutu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozładowania i rozłokowania towaru w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Minimalny okres ważności towaru od daty dostawy nie krótszy niż 1 rok, chyba że ze specyfikacji produktu określony jest termin krótszy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zastosować odpowiednie opakowanie przedmiotu umowy zabezpieczające go w czasie transportu oraz ponieść ewentualne konsekwencje z tytułu nienależytego transportu i powstałych strat.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie w ciągu 7 dni.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od chwili zgłoszenia.

7. Za zwłokę w terminach dostaw wynikającą z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień zwłoki w dostawie.

§ 4

1. Wartość zamówienia brutto wynosi zł, słownie:, zgodnie z załącznikiem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości cen przez okres trwania niniejszej umowy.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie trwania niniejszej umowy, zmianie ulegnie stawka podatku VAT i kwota ceny jednostkowej brutto, cena jednostkowa netto pozostanie niezmienną i obowiązująca przez cały okres trwania umowy.
4. Ceny jednostkowe brutto obejmują wszystkie koszty związane z dostawą w tym koszty zakupu, transportu, ubezpieczenia, ewentualne opłaty celne, załadunku i rozładunku loco Magazyn Zamawiającego, podatek VAT.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony towar przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia towaru i złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia ustawowych odsetek.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy licząc od dnia jej podpisania, tj. od dnia do, lub do całkowitego wyczerpania zakresu przedmiotowego zamówienia.

§ 7

1. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie za zgodą stron .
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia umowy.
3. W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz powtarzających się uchybień w realizacji warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy bez wypowiedzenia.
4. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego umowy nie rodzi roszczenia o zakup nie zrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości towaru.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kary Zamawiającemu i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.

§ 9

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Ewentualne spory na tle umowy, rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 11

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: